

**INFORME SEMANAL DE GESTION BARRIAL**  
**PROGRAMA BARRIOS EN ACCION**  
**ESTRATEGIA SOCIOCOMUNITARIA/ACTIVACION BARRIAL**

**I. INDIVIDUALIZACIÓN DEL/LA PROFESIONAL**

Nombre Completo Coordinador Barrial	Catherine Valeska Burgos Cornejo
región	XV Arica y Parinacota
Nombre del Barrio	Barrio Centro
Fecha	6 de Agosto 2021
Etapas del programa	2-3

**II. DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO QUE INFORMA.**

Las actividades que a continuación se detallan, consideran el período de trabajo desde el 02 de Agosto de 2021 al 06 de agosto del 2021.

**Actividades realizadas**

**En el Programa Barrios en Acción:**

- Reunión con jefatura mensual, respecto de los lineamientos de objetivos y dudas que pudieran existir en cuanto a la rendición de cuentas.
- Reunión con Moisés Donoso SAF FOSIS, Alex Vargas Abogado FOSIS, Isabel Araya Profesional de unidad Habitación Social, Acción Local FOSIS, Sergio Moreno DAF, Sergio Torres GDP, se explican los alcances y límites en cuanto a la rendición de cuentas: como los montos y los ítems que corresponde el gasto de la promoción socio comunitaria y como será el tratamiento de cuentas de los ítems.
- Se analiza guía metodológica, anexos y plan de cuentas para supervisión de proyecto.
- Se mantiene contacto telefónico con coordinadores de otras ciudades para consultas y retroalimentación en cuanto al diagnóstico formato FOSIS.
- Se gestiona reunión la IMA para presentación del diagnóstico y analizar posibilidades de gestión en las distintas problemáticas que se identifican en el barrio prioritario.
- Contacto telefónico para verificación de datos de las personas que participaran en la capacitación de Seguridad Urbana la cual será ejecutada por la Subsecretaría de Prevención del Delito el día 10 de Agosto a las 18:00 hasta las 21:00.
- Gestión con presidenta de JJVV N° 30 y con Ingeniero eléctrico industrial Fabian Torres, para la realización de cotización por proyecto lumínico financiado por FOSIS.
- Entrega de diagnóstico y plan de cuentas con propuestas de iniciativas de financiamiento a la Sra. Isabel Araya.
- Se crea grupo de Watts App con los participantes de la capacitación de Seguridad Urbana que entregará la Subsecretaría de Prevención del Delito próximamente, lo anterior para comunicar cuando será la capacitación e informar de cambios si los hubiera.
- Se crea acta de aprobación de vecinos en lo que respecta la asignación de los recursos para ítem de promoción socio comunitaria.
- Las horas de trabajo pactadas con la Coordinadora de Seguridad Barrial cambian a jornada completa.
- Se determina la iniciativa que se financiara con los recursos asignados para el ítem de promoción socio comunitaria, la cual se decide beneficiar a la JJVV N° 30, dadas sus características identificadas en el diagnóstico.

**Mencione los logros y dificultades o desafío al que se enfrentó.**

Logros/Aspectos positivos	Dificultades/Desafíos
---------------------------	-----------------------



Se aclaran dudas de procedimientos administrativos en rendición de cuentas.	Gestiones pendientes en el cambio de contrato a jornada completa de la Coordinadora Barrial.
Se aclaran dudas en el cumplimiento de metodología predeterminada en las bases de licitación en cuanto a la supervisión con el ejecutor.	
Se instruirá a los participantes del programa con capacitación de Seguridad Urbana.	
Claridad con la IMA respecto del plan trazado para subsanar observaciones detectadas en el diagnóstico.	
Alta participación de los vecinos involucrados en el barrio prioritario para la capacitación dada por la SPD.	
Se define financiar un proyecto de alto impacto de la JJVV N° 30.	

Catherine Burgos  
Coordinadora Seguridad Barrial  
Departamento de Gestión de Programas FOSIS  
Arica y Parinacota

Sergio Torres  
Jefe GDP  
Departamento de Gestión de Programas FOSIS  
Arica y Parinacota